

校属各单位、各部门：

为加强我校课堂教学监控，进一步提高我校课堂教学质量，经研究决定，学校党政领导及教学督导团成员、机关部门主要负责人、教务处与质量监控与发展规划处工作人员在本学期开学第一天（9月3日）到各学院（详见附件2、附件3）随堂听课。听课者不仅要做好完整的听课记录，还要按照《教师教学质量评价表》（附件1）给每一堂课打分，然后填写《听课情况总体评价表》（附件2），所有表格请自行下载打印（详见学校网站）。请将打好分的《教师教学质量评价表》与《听课情况总体评价及相关情况记录表》于9月7日下午下班前交教务处教务运行管理科成伟老师（明德楼302室）。

- 附件：1、教师教学质量评价表
2、听课情况总体评价及相关情况记录表
3、校领导听课安排及各学院教务办公室联系表
4、教学督导、机关部门负责人、教务处和质量监控与发展规划处工作人员听课安排表
5、各学院教学秘书名单及教务办门牌号码

2018年8月30日

附件 1:

				18 20 16 17 14 15 <13	
				27 30 24 26 21 23 <20	
				18 20 16 17 14 15 <13	
				18 20 16 17 14 15 <13	
				9 10 8 7 <6	
				≥90 89≥ ≥80 79≥ ≥65 ≤64	

附件 2:

听课教师	
任课教师	
任课教师 所在学院	
总体评价	
其它情况记录（师生出勤、教材到位、水电保障、教学设备运行、教室卫生等）	
年 月 日	

附件 3

附件 5

各学院教学秘书名单及教务办门牌号码

		304
		206
		212
		206
		205
		301
		309
		205
		408
		205
		213
		404
		124
		613